

КОМИТЕТ СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ
от 10 марта 2017 г. N 310

О ПОРЯДКЕ ВЫДАЧИ ГРАЖДАНАМ СПРАВКИ О СРЕДНЕДУШЕВОМ ДОХОДЕ СЕМЬИ ИЛИ ДОХОДЕ ОДИНОКО ПРОЖИВАЮЩЕГО ГРАЖДАНИНА ДЛЯ ОКАЗАНИЯ БЕСПЛАТНОЙ ЮРИДИЧЕСКОЙ ПОМОЩИ МАЛОИМУЩИМ ГРАЖДАНАМ

Список изменяющих документов

(в ред. приказов комитета социальной защиты населения Волгоградской обл.
от 15.06.2017 N 952, от 16.09.2020 N 2002, от 21.12.2020 N 2763)

В соответствии с [Законом](#) Волгоградской области от 27 ноября 2012 г. 164-ОД "О бесплатной юридической помощи на территории Волгоградской области" приказываю:

1. Утвердить прилагаемый [Порядок](#) выдачи гражданам справки о среднедушевом доходе семьи или доходе одиноко проживающего гражданина для оказания бесплатной юридической помощи малоимущим гражданам.

2. Настоящий приказ вступает в силу с 01 апреля 2017 г. и подлежит официальному опубликованию.

Председатель комитета
Л.Ю.ЗАБОТИНА

Утвержден
приказом
комитета социальной
защиты населения
Волгоградской области
от 10.03.2017 N 310

ПОРЯДОК ВЫДАЧИ ГРАЖДАНАМ СПРАВКИ О СРЕДНЕДУШЕВОМ ДОХОДЕ СЕМЬИ ИЛИ ДОХОДЕ ОДИНОКО ПРОЖИВАЮЩЕГО ГРАЖДАНИНА ДЛЯ ОКАЗАНИЯ БЕСПЛАТНОЙ ЮРИДИЧЕСКОЙ ПОМОЩИ МАЛОИМУЩИМ ГРАЖДАНАМ

Список изменяющих документов

(в ред. приказов комитета социальной защиты населения Волгоградской обл.
от 15.06.2017 N 952, от 16.09.2020 N 2002, от 21.12.2020 N 2763)

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с [Законом](#) Волгоградской области от 27 ноября 2012 г. 164-ОД "О бесплатной юридической помощи на территории Волгоградской области" определяет процедуру предоставления гражданам Российской Федерации, проживающим в Волгоградской области, справки о среднедушевом доходе семьи и доходе одиноко проживающего гражданина для получения бесплатной юридической помощи в рамках государственной системы бесплатной юридической помощи в Волгоградской области (далее - справка о среднедушевом доходе).

2. Заявителями на получение справки о среднедушевом доходе являются граждане Российской Федерации, постоянно проживающие на территории Волгоградской области, имеющие среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума, установленного в Волгоградской области, или их представители.

(в ред. [приказа](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 15.06.2017 N 952)

3. В соответствии с настоящим Порядком выдачу гражданам справки о среднедушевом доходе осуществляют государственные казенные учреждения центры социальной защиты населения (далее - центр социальной защиты населения) по месту жительства указанных граждан.

4. Порядок расчета среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина и учет доходов на получение справки о среднедушевом доходе, совокупный и среднедушевой доход семьи определяется в соответствии с Федеральным [законом](#) от 5 апреля 2003 г. N 44-ФЗ "О порядке учета доходов и расчета среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для признания их малоимущими и оказания им государственной социальной помощи" и [постановлением](#) Правительства Российской Федерации от 20 августа 2003 г. N 512 "О перечне видов доходов, учитываемых при расчете среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для оказания им государственной социальной помощи".

5. Справка о среднедушевом доходе выдается на основании заявления на предоставление государственной услуги установленной формы в соответствии с [Порядком](#) организации работы по приему граждан в режиме "одного окна" в центрах социальной защиты населения Волгоградской области, утвержденным приказом комитета социальной защиты населения Волгоградской области от 23 марта 2015 г. N 479 "Об утверждении Порядка организации работы по приему граждан в режиме "одного окна" в центрах социальной защиты населения Волгоградской области" (далее - Порядок организации работы).

Одновременно с заявлением представляются документы:

паспорта членов семьи и одиноко проживающего гражданина или иные документы, удостоверяющие их личность;

документ, удостоверяющий личность представителя (в случае подачи документов представителем);

документ, подтверждающий полномочия представителя (в случае подачи документов представителем);

решение суда, устанавливающее место жительства заявителя, - при наличии;

свидетельство о рождении ребенка (детей), в случае выдачи такого свидетельства компетентными органами иностранного государства, и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык;

(в ред. [приказа](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 21.12.2020 N 2763)

абзац исключен. - [Приказ](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 16.09.2020 N 2002;

документы, содержащие сведения о фактически полученных доходах (кроме документов о заработной плате) каждого члена семьи или дохода одиноко проживающего гражданина за три последних календарных месяца, предшествующих месяцу подачи заявления.

(в ред. [приказа](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 21.12.2020 N 2763)

В заявлении гражданина о выдаче ему справки о среднедушевом доходе указывается согласие на обработку его персональных данных и членов его семьи или их законных представителей в случаях и в форме, установленных Федеральным [законом](#) от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных".

6. Документы представляются в копиях с предъявлением подлинников для сверки.

В случае отсутствия копий специалист, осуществляющий прием документов, изготавливает и заверяет копии с подлинников документов. Подлинники документов возвращаются гражданину (его представителю).

Заявление и документы могут быть направлены по почте. В этом случае направляются надлежащим образом заверенные копии документов.

Заявление и документы могут быть представлены в форме электронных документов в соответствии с Федеральным [законом](#) от 27 июля 2010 г. N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг".

7. Если гражданин на момент обращения является получателем государственной социальной помощи, справка о среднедушевом доходе выдается на основании:

заявления на предоставление государственной услуги установленной формы в соответствии с [Порядком](#) организации работы;

паспорта или иного документа, удостоверяющего личность.

8. Центр социальной защиты населения в течение двух рабочих дней со дня поступления заявления и документов запрашивает в порядке межведомственного информационного взаимодействия следующие документы:

сведения о размере пенсии, других выплат, полученных за три месяца, предшествующие

месяцу подачи заявления, а также сведения об осуществлении (неосуществлении) гражданином трудовой деятельности - в Государственном учреждении - Отделении Пенсионного фонда Российской Федерации по Волгоградской области (для пенсионеров и инвалидов);
(в ред. [приказа](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 16.09.2020 N 2002)

сведения о размере пособия по безработице, материальной помощи и иных выплат безработным гражданам, полученных за три месяца, предшествующие месяцу подачи заявления, или сведения об отсутствии доходов при условии регистрации заявителя в органах службы занятости, - в комитете труда и занятости населения Волгоградской области (для неработающих граждан трудоспособного возраста);

сведения о доходах от занятий предпринимательской деятельностью, включая доходы, полученные в результате деятельности крестьянского (фермерского хозяйства) за последний отчетный период, - в Управлении Федеральной налоговой службы по Волгоградской области;

сведения о размере алиментов, полученных за три месяца, предшествующие месяцу подачи заявления, - в Управлении Федеральной службы судебных приставов по Волгоградской области;

сведения о размере ежемесячных страховых выплат по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, полученных за три месяца, предшествующие месяцу подачи заявления, - в государственном учреждении - Волгоградское региональное отделение Фонда социального страхования Российской Федерации (для граждан, получивших повреждение здоровья в результате несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний);

сведения о регистрации заявителя по месту жительства (в случае отсутствия отметки о месте жительства в документе, удостоверяющем личность, и непредставления гражданином соответствующего решения суда для подтверждения факта постоянного проживания на территории Волгоградской области), - в органах регистрационного учета;

сведения о рождении ребенка (детей), содержащиеся в Едином государственном реестре записей актов гражданского состояния Управления Федеральной налоговой службы по Волгоградской области;
(абзац введен [приказом](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 21.12.2020 N 2763)

сведения о заработной плате каждого члена семьи (одиноко проживающего гражданина) за три последних календарных месяца, предшествующих месяцу подачи заявления (для малоимущих семей и малоимущих одиноко проживающих граждан) - в Управлении Федеральной налоговой службы по Волгоградской области.
(абзац введен [приказом](#) комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 21.12.2020 N 2763)

Заявитель (его представитель) вправе представить вышеперечисленные сведения по собственной инициативе.

9. Решение о выдаче (отказе в выдаче) справки о среднедушевом доходе принимается центром социальной защиты населения в течение 10 дней со дня поступления документов.

Центр социальной защиты населения принимает решение об отказе в выдаче справки о среднедушевом доходе в следующих случаях:

несоответствие заявителя требованиям, установленным [пунктом 2](#) настоящего Порядка;

непредставление документов, предусмотренных [пунктом 5](#) настоящего Порядка, или наличие в представленных документах недостоверных сведений;

обращение в Центр социальной защиты населения не по месту жительства заявителя.

10. Справка о среднедушевом доходе оформляется в двух экземплярах по [форме](#), утвержденной приказом Управления социальной защиты населения Администрации Волгоградской области от 8 октября 2009 г. N 506 "Об утверждении административных регламентов предоставления государственных услуг". Один экземпляр справки выдается гражданину, второй остается в личном деле.

Срок действия справки о среднедушевом доходе составляет 6 месяцев от даты ее выдачи.

11. В случае утери справки о среднедушевом доходе гражданин представляет в центр социальной защиты населения письменное заявление о выдаче ее дубликата. Дубликат выдается в течение трех дней со дня представления такого заявления.

12. Гражданин несет ответственность за достоверность и полноту представленных сведений, являющихся основанием для выдачи справки о среднедушевом доходе.
